



### VERBALE N. 04 DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO DEL 30/06/2021

Il giorno trenta del mese di giugno dell'anno duemilaventuno, alle ore 17:00 in videoconferenza su piattaforma MEET si è riunito il Consiglio di Istituto come da convocazione prot. n. 3011/II.1 del 24/06/2021 per discutere e deliberare in merito al seguente O.d.G.:

1. Comunicazioni del Sindaco del Comune di Monte Porzio Catone;
2. Comunicazioni della Dirigente Scolastica;
3. Comunicazioni del Presidente di Istituto;
4. Calendario Scolastico 2021/2022;
5. Organizzazione / Accoglienza inizio scuola a.s. 2021/2022;
6. Variazioni al P.A. 2021;
7. Relazione attuazione P.A. 2021 a giugno 2021;
8. Progetto "Uniti per la Scuola";
9. Rendiconto contributo genitori Giugno 2021;
10. Contributo volontario genitori;
11. Varie ed eventuali non soggette a delibera.

Alla riunione sono presenti e assenti i sigg.:

COGNOME	NOME	COMPONENTE	PRESENTE	ASSENTE
BRANDOLINI	PIETRO	Ata	X	
CAMPANILE	CARLA	Insegnante Scuola Infanzia	X	
FORTUNATO	FRANCESCA	Genitore	X	
FUNICELLO	GIOVANNI	Genitore	X	
GINOBI	SIMONA	Genitore	X	
GUERRA	ANNA	Insegnante Scuola Primaria	X	
ILARI	PIETRO PAOLO	Insegnante Scuola Primaria	X	
LIBIANCHI	ROBERTO	Ata		X
MABELLINI	STEFANIA	Genitore	X	
MANCINI	SIMONA	Genitore		X
MASSIMI	ALESSANDRA	Insegnante Scuola Secondaria	X	
PASQUALI	LUISELLA	Insegnante Scuola Secondaria	X	
PERELLI	ROSANGELA	Insegnante Scuola Primaria	X	
SANTANGELI	EMANUELA	Insegnante Scuola Infanzia		X
SAVARESE	NICOLETTA	Genitore	X	
SELVA	NADIA	Genitore	X	
SIRI	ANNA	Genitore	X	
TOTA	FABIOLA	Dirigente Scolastica	X	
VINCI	FRANCESCA	Insegnante Scuola Primaria	X	
<b>TOTALI</b>			<b>presenti n. 16</b>	<b>assenti n. 3</b>

Presiede la riunione la Presidente sig.ra Nadia Selva, verbalizza la docente Anna Guerra.  
Assente giustificato: Libianchi Roberto, Santangeli Emanuela e Mancini Simona.  
Constatata la validità dell'assemblea, per l'intervento del numero legale dei membri, il presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione degli argomenti posti all'O.d.g.

**1. Comunicazioni del Sindaco del Comune di Monte Porzio Catone**

*- o m i s s i s -*

**8. Progetto Uniti per la Scuola**

*- o m i s s i s -*

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO"

all'unanimità

DELIBERA N. 23

approva il progetto Uniti per la Scuola nella versione definitiva

**2. Comunicazioni della Dirigente Scolastica**

*- o m i s s i s -*

**3. Comunicazioni del Presidente di Istituto**

*- o m i s s i s -*

**4. Calendario Scolastico 2021/2022**

*- o m i s s i s -*

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

all'unanimità

DELIBERA N. 19

approva il Calendario Scolastico 2021/2022 con i seguenti giorni di sospensione delle attività didattiche:

Lunedì 6 dicembre 2021

Martedì 7 dicembre 2021

Venerdì 7 gennaio 2022

**5. Organizzazione/Accoglienza inizio scuola a.s. 2021/2022**

*- o m i s s i s -*

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

all'unanimità

DELIBERA N. 20

approva l'Organizzazione/Accoglienza inizio scuola a.s. 2021/2022.

**6. Variazioni al P.A. 2021**

*- o m i s s i s -*

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

all'unanimità

DELIBERA N. 21

approva le variazioni al P.A. 2021 come da allegati.

**7. Relazione attuazione P.A. 2021 a giugno 2021**

*- o m i s s i s -*

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

all'unanimità

DELIBERA N. 22

approva la relazione di attuazione del P.A. a giugno 2021 come da allegato.

**9. Rendiconto contributo genitori Giugno 2021**

*- o m i s s i s -*

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

all'unanimità

DELIBERA N. 24

approva la rendicontazione riguardante il contributo dei genitori aggiornato a Giugno 2021

**10. Contributo volontario genitori**

*- o m i s s i s -*

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

all'unanimità

DELIBERA N. 25

approva il versamento dall'a.s. 2021/2020 di 6 euro ad alunno per l'assicurazione obbligatoria e il versamento di 25 euro ad alunno per il contributo volontario con la riduzione del 10% nel caso di due figli frequentanti e del 20% nel caso di tre o più figli frequentanti e la suddivisione dei contributi per plesso scolastico.

**11. Varie ed eventuali non soggette a delibera.**

La seduta del Consiglio si chiude alle ore 20:00.

Il Verbalizzante  
Docente Anna Guerra

Il Presidente  
Nadia Selva



Prot. 2906/VI.3

Monte Porzio Catone, 16/06/2021

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Programma annuale per l'esercizio finanziario 2021

VISTO il contributo dei genitori degli alunni delle scuole dipendenti per il corso CLIL di Latino per l'a.s. 2019/2020 e 2020/2021 presso la scuola Primaria del plesso di Monte Porzio Catone per € 3.605,00;

CONSIDERATO che si tratta di entrata non prevista nel programma annuale;

### PROPONE

La seguente variazione al piano annuale per l'esercizio finanziario 2021:

#### ENTRATE: Finanziamenti famiglie vincolati

Agg. r.	Voc	s.v.o	Oggetto	Somma prevista	Variazione del 16/06/21	Totale previsione
6	10	0	Finanziamento dei genitori degli alunni delle scuole	11.259,00	3.605,00	14.864,00

#### SPESE:

##### Progetto P03-1 - Potenziamento linguistico

Tipo	Conto	sotto conto	Oggetto	Somma prevista	Variazione del 16/06/21	Totale Previsione
03	02	9	Prestaz. profess. e specialistiche	4.349,00	3.605,00	7.954,00

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Prof.ssa Fabiola Tota)



Prot. 2907/VI.3

Monte Porzio Catone, 16/06/2021

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Programma annuale per l'esercizio finanziario 2021

VISTA Il versamento dei genitori della Scuola Secondaria per uscita Eatitaly pari ad € 322,00, uscita non realizzata e che sarà da restituire;

CONSIDERATO che si tratta di entrata non prevista nel programma annuale;

### PROPONE

La seguente variazione al piano annuale per l'esercizio finanziario 2021:

#### ENTRATE: Contributi da privati

Agg. r.	Voc	s.v.o	Oggetto	Somma prevista	Variazione del 16/06/21	Totale previsione
6	4	0	Contributi per visite e viaggi di istruzione	0,00	322,00	322,00

#### SPESE:

##### Progetto A5/1 - Visite, viaggi e programmi di studio

Tipo	Conto	sotto conto	Oggetto	Somma prevista	Variazione del 16/06/21	Totale Previsione
03	12	1	Spese per visite, viaggi di istruzione	0,00	322,00	322,00

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Prof.ssa Fabiola Tota)



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
**ISTITUTO COMPRENSIVO "DON LORENZO MILANI"**  
Scuole: Infanzia - Primaria – Secondaria di I grado: Colonna – Monte Porzio Catone  
Uffici: Via Costagrande, 18/c - 00078 Monte Porzio Catone (RM)  
C.F.: 84002090581 - Tel 069449282 – Distretto 37 – Amb.Terr 14 - Cod. Mec: RMIC8AT005  
peo: RMIC8AT005@istruzione.it - pec: RMIC8AT005@pec.istruzione.it  
[www.icdonlorenzomilani.edu.it](http://www.icdonlorenzomilani.edu.it)



Prof. 2908/VI.3

Monte Porzio Catone, 16/06/2021

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Programma annuale per l'esercizio finanziario 2021;  
VISTA la Nota del Ministero dell'Istruzione Prot. n. 13568 del 027/06/2021 nel quale siamo destinatari di una ulteriore assegnazione per emergenza epidemiologica di € 1.713,50;  
VISTO il provvisorio di incasso dell'Istituto Cassiere n. 27 del 10/06/2021;  
CONSIDERATO che si tratta di entrata non prevista nel piano annuale;

## DECRETA

La seguente variazione al piano annuale per l'esercizio finanziario 2021:

**ENTRATE: Finanziamenti dello Stato – Altri finanziamenti vincolati dello Stato**

Agg. r.	Voc	s.v.o	Oggetto	Somma prevista	Variazione del 16/06/21	Totale previsione
3	6	1	Finanziamento della Stato – Altri finanziamenti vincolati dello Stato	0,00	1.713,50	1.713,50

**SPESE:****Attività A 01/1 – Funzionamento generale e decoro della scuola**

Tipo	Conto	sotto conto	Oggetto	Somma prevista	Variazione del 16/06/21	Totale Previsione
02	03	10	Medicinali e altri beni di consumo sanitario	11.906,38	1.713,50	13.619,88
			Totale		1.713,50	

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Prof.ssa Fabiola Tota)



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
**ISTITUTO COMPRENSIVO "DON LORENZO MILANI"**  
Scuole: Infanzia - Primaria - Secondaria di I grado: Colonna - Monte Porzio Catone  
Uffici: Via Costagrande, 18/c - 00078 Monte Porzio Catone (RM)  
C.F.: 84002090581 - Tel 069449282 - Distretto 37 - Amb. Terr 14 - Cod. Mec: RMIC8AT005  
peo: RMIC8AT005@istruzione.it - pec: RMIC8AT005@pec.istruzione.it  
[www.icdonlorenzomilani.edu.it](http://www.icdonlorenzomilani.edu.it)



Prot. 3008/VI.3

Monte Porzio Catone, 24/06/2021

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Programma annuale per l'esercizio finanziario 2021;  
VISTA La quietanza d'incasso n. 31 del 22/06/2021 di € 2.000,00 dell'Istituto cassiere per l'erogazione di un finanziamento della Agenzia Regionale per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio per il Progetto di Educazione Alimentare "Sapere i Sapori";  
VISTO l'art. 10, c. 5 del D.L. 129/2018;  
CONSIDERATO che si tratta di entrata non prevista nel piano annuale;

## DECRETA

La seguente variazione al piano annuale per l'esercizio finanziario 2021:

**ENTRATE: Finanziamenti dalla Regione - vincolati**

Agg. r.	Voc	s.v.o	Oggetto	Somma prevista	Variazione del 24/06/21	Totale previsione
4	4	0	Finanziamento dalla Regione - altri vincolati	27.286,81	2.000,00	29.286,81
			Totale variazione		2.000,00	

**SPESE:****Attività P 01 - 2 Sapere i Sapori**

Tipo	Conto	sotto conto	Oggetto	Somma prevista	Variazione del 24/06/21	Totale Previsione
03	02	9	Altre prestazioni professioni e specialistiche	0,00	2.000,00	2.000,00
			Totale variazione		2.000,00	

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
(Prof.ssa Fabiola Tota)

Alla DIRIGENTE SCOLASTICA  
dell'I.C. "Don Lorenzo Milani"  
SEDE

Oggetto: Relazione sullo stato di attuazione del Programma Annuale E. F. 2021

La presente relazione prescritta dall'art. 10 comma 2 del Decreto 28 agosto 2019 n. 129 viene predisposta al fine di rendere possibili le verifiche inerenti le disponibilità finanziarie e lo stato di attuazione del **programma annuale del corrente esercizio finanziario**, verifiche di competenza del Consiglio di Istituto, sulla base di apposito documento dirigenziale.

Presupposto dell'analisi gestionale di entrate e spese è il programma annuale dell'esercizio finanziario 2021 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 7 del 24/02/2021.

Il contenuto della relazione riguarda una puntuale analisi delle **entrate** accertate e riscosse e delle **spese** impegnate e pagate alla data del 24 giugno 2021.

#### **Analisi delle entrate**

Le riscossioni ad oggi avvenute sono n. **31** per un totale pari ad **euro 130.020,13** di cui euro 105.759,45 in conto competenza 2021 ed euro 30.260,68 in conto residui degli anni precedenti.

Alla data odierna, rimangono da riscuotere euro **€ 10.470,44** di cui euro 0,00 in conto competenza e euro 10.470,44 relativi ai residui attivi degli anni precedenti.

#### **Preme sottolineare per le Entrate**

Durante la gestione dell'esercizio finanziario 2020 si sono rese necessarie le variazioni in aumento di seguito indicate:

#### **A1-1 FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA**

Contributo Genitori corso Trinity	6/10/0 €	810,00
Interessi attivi Banca d'Italia	12/2/0 €	0,02
Interessi attivi postali	12/1/0 €	2,70
Finanziamento M.I. per defibrillatori	3/6/3 €	1.000,00
Contributo Università Tor Vergata	5/5/0 €	225,00
Contributo Genitori corso Latino	6/10/0 €	225,00
Finanziamento M.I. per emergenza da Covid-19	3/6/1 €	1.713,50

#### **A1-3 RISORSE EX ART. 31, COMMA 1, LETTERA A) DL 41/2021**

Finanziamento M.I. art.31, c.1, DL 41/2021	3/6/4 €	16.718,92
--	---------	-----------

#### **A3-1 FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE**

Contributo volontario genitori	6/1/0 €	3.880,10
Contributo Università Tor Vergata	5/5/0 €	675,00



**A3-2 ASSISTENZA SPECIALISTICA**

Finanziamento Regione Lazio	4/4/0 €	11.288,41
Finanziamento Regione Lazio	4/4/0 €	15.998,40

**A3-3 SPESE DI INVESTIMENTO**

Ulteriore dotazione ordinaria Fin. M.I.	3/1/0 €	220,00
---	---------	--------

**A3-4 QUALITA' SCUOLA INFANZIA MPC**

Contributo volontario genitori	6/1/0 €	1.587,00
--------------------------------	---------	----------

**A3-5 QUALITA' SCUOLA INFANZIA Colonna**

Contributo volontario genitori	6/1/0 €	1.362,00
--------------------------------	---------	----------

**A3-6 QUALITA' SCUOLA PRIMARIA PIAZZA BORGHESE MPC**

Contributo volontario genitori	6/1/0 €	1.019,50
--------------------------------	---------	----------

**A3-7 QUALITA' SCUOLA PRIMARIA VIA PRIMO MAGGIO MPC**

Contributo volontario genitori	6/1/0 €	1.409,50
--------------------------------	---------	----------

**A3-8 QUALITA' SCUOLA PRIMARIA COLONNA**

Contributo volontario genitori	6/1/0 €	1.530,50
--------------------------------	---------	----------

**A3-9 QUALITA' SCUOLA SECONDARIA I GR MPC**

Contributo volontario genitori	6/1/0 €	1.451,00
--------------------------------	---------	----------

**A3-10 QUALITA' SCUOLA SECONDARIA I GR Colonna**

Contributo volontario genitori	6/1/0 €	548,90
--------------------------------	---------	--------

**A3-14 RISORSE EX ART. 31, COMMA 1, LETTERA A) DL 41/2021**

Finanziamento M.I. art.31, c.1, DL 41/2021 (HW)	3/6/4 €	3.292,00
---	---------	----------

**A5-1 VISITE E VIAGGI DI ISTRUZIONE**

Contributo volontario genitori	6/4/0 €	322,00
--------------------------------	---------	--------

**P1-2 SAPERE I SAPORI**

Finanziamento regione Lazio (Arsial)	4/4/0 €	2.000,00
--------------------------------------	---------	----------

**P2-3 POTENZIAMENTO UMANISTICO SOCIALE**

Contributo genitori Progetto Letture Spettacolo	6/10/0 €	510,00
---	----------	--------

**P3-1 POTENZIAMENTO LINGUISTICO**

Contributo genitori per corso trinity	6/10/0 €	3.240,00
Contributo genitori per esami trinity	6/10/0 €	3.954,00
Contributo genitori di corso latino	6/10/0 €	2.520,00
Contributo genitori per corso clil	6/10/0 €	3.605,00

**P4-1 FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO**

Contributo Doc. corso Sillabando e Grammaticando	12/3/0 €	400,00
Contributo Docenti per corsi di formazione	12/3/0 €	445,00
Università Tor Vergata	12/3/0 €	6.000,00

Si elenca la situazione delle entrate aggiornata alla data del 24/06/2021:

Aggr./ Voce	Descrizione	Programmazione Iniziale	Programmazione al 24/06/21	Somme accertate	Somme Riscosse	Somme da riscuotere
01/01	Avanzo amm.ne non vincolato	5.868,66	5.868,66			
01/02	Avanzo amm.ne vincol.	66.367,12	66.367,12			
02/01	Fondi Sociali Europei					
03/01	Dotazione ordinaria	19.806,00	20.026,00	20.026,00	20.026,00	
03/06	Altri finanziamenti vinc		22.724,42	22.724,42	22.724,42	
04/04	Finanziamento Regione		29.286,53	27.286,81	27.286,81	
05/01	Finan. Provincia Roma					
05/03	Comune non vincolati					
05/04	Comune vincolati	2.000,00	0,00			
05/05	Altre istituzioni non vin		900,00	900,00	900,00	
05/06	Altre istituzioni vincol					
06/01	Famiglie non vincolati		17.788,50	17.788,50	17.788,50	
06/04	Famiglie per visite, viag		322,00	322,00	322,00	
06/09	Contrib. Privati non vin					
06/10	Altri contr da fam vincol		14.864,00	14.864,00	14.864,00	
12/2	Interessi attivi		2,70	2,70	2,70	
12/02	Inter. att. Banca d'Italia		0,02	0,02	0,02	
12/03	Altre entrate		6.845,00	6.845,00	6.845,00	
	<b>TOTALE</b>	<b>94.041,78</b>	<b>181.995,23</b>	<b>105.759,45</b>	<b>105.759,45</b>	<b>0,00</b>
Disavanzo di competenza				8.425,70		
Totale a pareggio				114.185,15		

### Analisi delle spese

I pagamenti ad oggi avvenuti sono n. 231 per un totale di euro 114.281,03 di cui euro 105.769,25 in conto competenza 2021 e euro 8.511,78 in conto residui degli anni precedenti.

Alla data odierna non risultano pagati residui passivi per un importo di € 9.027,33 di cui euro 8.992,00 in conto competenza 2021 e euro 35,33 in conto residui degli anni precedenti.

### Per le spese

Le spese impegnate risultano essere pari al 62,74 % di quelle previste.

### ATTIVITA':

#### A – ATTIVITA' AMMINISTRATIVO-DIDATTICHE:

Aggr/ Voce		Programmazione Iniziale 01/01/2021	Programmazione al 24/06/2021	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimaste da pagare
A01	Funz. Generale e decoro	13.418,66	34.113,80	15.016,11	14.195,43	820,68
A02	Funz. Amministrativo	20.774,68	20.774,68	12.770,43	11.204,99	1.565,44
A03	Didattica	45.984,10	90.246,41	69.172,69	63.510,63	5.662,06
A04	Alternanza scuola-Lavoro					
A05	Visite, viaggi di istruzione		322,00			
A06	Attività di orientamento					
	<b>Totale Attività</b>	<b>80.177,44</b>	<b>145.456,89</b>	<b>96.959,23</b>	<b>89.911,05</b>	<b>8.048,18</b>

**PROGETTI:**

Aggr/ Voce		Programm. Iniziale	Programm. al 24/06/2021	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimaste da pagare
P01	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	500,00	2.500,00			
P02	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	7.156,00	7.666,00	1.525,00	1.525,00	
P03	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	2.160,00	15.479,00	9.160,92	7.793,20	1.367,72
P04	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	3.948,34	10.793,34	6.540,00	6.540,00	
P05	Progetti per "Gare e concorsi"					
	<b>Totale Progetti</b>	<b>93.941,78</b>	<b>36.438,34</b>	<b>17.225,92</b>	<b>15.858,20</b>	<b>1.367,72</b>
	Fondo di riserva	100,00	100,00			

	<b>Totale Spese</b>	<b>94.041,78</b>	<b>181.995,23</b>	<b>114.185,15</b>	<b>104.769,25</b>	<b>9.415,90</b>
	Avanzo di competenza			0,00		
	<b>Totale a pareggio</b>			<b>114.185,15</b>		

Il saldo di cassa in data odierna è pari a euro **61.790,87** mentre la consistenza del fondo di riserva è pari a euro **100,00**.

Il conto corrente postale ha i seguenti risultati:

Saldo estratto conto al 01/01/2021	€	34.610,83
Saldo estratto conto al 30/05/2021	€	14.753,04

Il fondo minute spese ha la seguente situazione:

Apertura Fondo Minute Spese	€	1.000,00
Utilizzo al 24/06/2021	€	423,90
Saldo al 24/06/2021	€	576,10

Quanto previsto in fase di previsione e quanto avvenuto sinora in sede di gestione rendono necessario apportare delle modifiche per evitare squilibri che potrebbero determinare una condizione di disavanzo.

Per effetto di quanto verificatosi sul piano gestionale e puntualmente riportato nella presente relazione si allegano i seguenti modelli:

- Elenco variazioni al programma annuale
- Elenco variazioni ai progetti/attività
- Modello F di modifica al programma annuale.

**Monte Porzio Catone, 24 giugno 2021**

## PROGETTO "UNITI PER LA SCUOLA"

Approvato con delibera n. 23 del Consiglio di Istituto del 30/6/2021 e delibera n. 9 del Collegio docenti del 3/09/2021

*Per un coinvolgimento volontario e responsabile delle alunne e degli alunni, dei genitori e delle famiglie nelle attività di cura/decoro degli spazi esterni e interni e di piccola manutenzione delle scuole del Comune di Colonna e Monte Porzio Catone*

### FINALITÀ

Negli anni molti genitori si sono resi disponibili nel mettere le loro competenze al servizio della scuola e a loro va il ringraziamento di tutta la comunità educante.

Il progetto intende sviluppare questa partecipazione diretta di collaborazione che si concretizza in lavori di piccola manutenzione, importanti in un momento in cui la riduzione delle risorse degli enti ricade purtroppo sulla tempestività degli interventi e spesso il non tempestivo intervento trasforma una piccola opera di manutenzione in una problematica più complessa.

### OBIETTIVI

- promuovere la partecipazione attiva dei genitori alla vita scolastica stimolando il senso di cooperazione e di responsabilità civica nei confronti dei beni comuni
- realizzare un'azione educativa verso i bambini e i ragazzi che attraverso l'esempio dei grandi, all'impegno che si assumono genitori e parenti, possano sviluppare una forma di rispetto e cura degli spazi educativi in cui si trovano a vivere per molte ore della giornata

### INTERVENTI AMMESSI

La scuola nella figura della Dirigente Scolastica in collaborazione con il Consiglio di Istituto e con gli enti locali proprietari degli edifici, individua i seguenti AMBITI DI INTERVENTO:

- Manutenzioni dei cortili e cura del relativo verde (falciatura dell'erba, potatura di piccoli arbusti ed eliminazione di rami rotti accessibili senza mezzi meccanici, etc.)
- Piccoli lavori di pulizia degli ambienti scolastici interni ed esterni
- Piccoli interventi di tinteggiatura senza utilizzo di ponteggi (altezza massima 2 m)
- Piccoli interventi di idraulica (riparazione e/o sostituzione di impianti idrosanitari, nello specifico rubinetteria, sifoni e tubature che non necessitano interventi di demolizione dei muri, pavimenti o solai)
- Piccoli interventi di elettricità (sostituzione di lampadine, riparazione di interruttori, prese di corrente, riparazione di citofoni. Etc.
- Realizzazione di impianti per la trasmissione dei dati, riparazioni computer e apparecchi elettronici
- Piccole manutenzioni e riparazioni eseguibili esclusivamente con attrezzature di tipo hobbistico (lavori di riparazione infissi e finestre, sostituzione cerniere e riparazione scorrevoli, lavori di riparazione degli arredi (banchi, sedie, armadi, lavagne, etc....) riparazione e o sostituzione di maniglie etc.
- Supporto alle attività didattiche extrascolastiche sia interne che esterne agli edifici scolastici
- Supporto ai docenti nella realizzazione di eventi programmati dalla scuola
- Allestimento di strutture e quant'altro necessario agli eventi realizzati nell'edificio scolastico

· Interventi didattici su tematiche inerenti il PTOF che riflettano le proprie competenze professionali

### **SOGGETTI INTERESSATI**

Possono aderire al progetto i cittadini maggiorenni genitori o parenti dei bambini che frequentano i plessi del nostro istituto, previa iscrizione all'ALBO DEI VOLONTARI

Gli interventi di piccola manutenzione prestati dai volontari sono da intendersi come collaborazione a titolo GRATUITO

### **FORMAZIONE DELL'ALBO**

Per iscriversi sarà necessario compilare l'apposito MODULO in cui i volontari indicheranno le proprie generalità e competenze. Modulo al quale l'Istituto attingerà nel momento del bisogno

### **FIGURE DI RIFERIMENTO**

La realizzazione di questo progetto prevede una COLLABORAZIONE continua tra genitori volontari, scuola e enti locali proprietari degli edifici.

Pertanto si rende necessaria la costituzione di un TEAM DI FIGURE DI RIFERIMENTO (che rappresentino quindi Volontari, Scuola e Ente locale) che periodicamente interagiscano al fine di monitorare correggere e migliorare l'efficacia dell'intervento

### **SICUREZZA**

Ogni attività che possa presentare fattori di rischio per l'incolumità dei presenti è da eseguirsi esclusivamente in orari extrascolastici e o comunque senza alcun alunno presente

I volontari a partire dall'inizio della loro attività per tutta la durata e per le effettive ore in cui saranno impegnati saranno coperti dalla POLIZZA ASSICURATIVA DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO (qualora preveda la copertura di genitori ben identificati che concorrono ad iniziative progetti e attività regolarmente deliberate e messe in atto dagli organi scolastici competenti )

Ogni volta che i volontari parteciperanno alle attività indicate, dovranno attestare la loro presenza al interno dell'istituto firmando un MODULO DI INTERVENTO che specifichi giorno orari di presenza e tipo di intervento

I volontari potranno utilizzare ATTREZZATURE proprie CHE RISPETTINO I CRITERI DI SICUREZZA e che non saranno coperte da assicurazione in caso di danneggiamento

In alternativa potranno utilizzare ATTREZZATURE della scuola indicate nel modulo al momento dell'intervento

### **REGOLAMENTO**

Il presente progetto è integrato con il Regolamento approvato dal Consiglio di istituto dell'I.C. Don Lorenzo Milani

### **VALIDITÀ DEL PROGETTO**

Il presente progetto prevede una prima fase di sperimentazione a partire dall'anno scolastico successivo dalla sua approvazione e una fase di verifica.

### **VERIFICA SULL'EFFICACIA DELL'INTERVENTO**

Al termine del periodo di sperimentazione sarà effettuata una raccolta di informazioni sugli interventi effettuati, al fine di verificarne l'efficacia, e di apportare eventuali modifiche

Il seguente progetto si completa con i seguenti allegati:  
REGOLAMENTO deliberato dal Consiglio di Istituto  
MODULO DI ISCRIZIONE ALL'ALBO  
MODULO DI INTERVENTO (in via di compilazione)

*Il Consiglio di Istituto e il collegio docenti dell'I.C. Don Lorenzo Milani*



**CONTRIBUTO SCOLASTICO - A.S. 2020/2021 - Plessi di Colonna**

	paganti	paganti	paganti	Totali
	INFANZIA COLONNA	PRIMARIA COLONNA	SECONDARIA COLONNA	
<b>PLESSO SCOLASTICO</b>				
al				
paganti 98 su 117	2.354,00	paganti 153 su 188	paganti 110 su 143	7.405,00
assicurazione	588,00	3.071,50	1.979,50	
		918,00	660,00	2.166,00
A2 nolegg				
3/7/1 fotocopiatri	312,00	511,50	585,60	1.409,10
A1 carta				
2/3/8 per fotocopiatri	92,00	92,00	92,00	276,00
A4 materiale per il	100,00	100,00	100,00	
piesso scolastico (1)				
disponibilità 2020/21	1.262,00	1.450,00	541,90	3.253,90
Residuo anno precedente 19/20	270,68	443,82	877,11	1.591,61
<b>Totale Disponibilit�</b>	1.532,68	1.893,82	1.419,01	4.845,51
somma spesa	1.103,32	1.343,89	146,40	2.593,61
<b>totale disponibilit�</b>	429,36	549,93	1.272,61	2.251,90

M.P.C, 24/06/2021