



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO COMPRENSIVO "DON LORENZO MILANI"

Scuole: Infanzia "LA TROTTOLA"- Primaria "G. CARDUCCI"- Secondaria di I Grado "E. FERMI"

UFFICI : Via Costagrande, 18/c - 00078 MONTE PORZIO CATONE (ROMA)

tel. 069449282 - fax 069447479 - C. F.: 8400

2090581 – Distretto 37 – Cod. Mec. RMIC8AT005

e-mail: info@icdonmilani.it – RMIC8AT005@istruzione.it - (pec) RMIC8AT005@pec.istruzione.it

www.icdonlorenzomilani.gov.it

Prot. n. 3280/A6-1
CIG: ZF419987A3
CUP: G86J15001520007

Monte Porzio Catone, 14/06/2016

Al Prof. Carlo Sorrentino
All'Albo
Agli Atti

**FONDI STRUTTURALI EUROPEI
PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE
"PER LA SCUOLA – COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO"
PON FESR 2014 – 2020**

Codice Progetto: 10.8.1.A3-FESR PON – LA – 2015-335

Oggetto: Nomina Esperto Collaudatore PON FESR per la realizzazione del potenziamento delle dotazioni tecnologiche e degli ambienti digitali di apprendimento della scuola Codice Progetto: 10.8.1.A3-FESR PON – LA – 2015-335 – In ogni @ula un @telier.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO l'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/12810 del 15 ottobre 2015 del MIUR, emanato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento"; finalizzato alla realizzazione di ambienti digitali;
- VISTE le Disposizioni ed istruzioni per l'attuazioni delle iniziative cofinanziate da Fondi Strutturali Europei 2014-2020";
- VISTA la nota MIUR Prot. 5897 del 30/003/201 relativa all'autorizzazione progetto e impegno di spese a valere sull'Avviso pubblico prot. 12810 del 15/10/2015, finalizzato alla realizzazione di ambienti digitali;
- VISTA la delibera del Collegio Docenti del 29/10/2015;
- VISTA la specifica delibera N. 26 del Consiglio di Istituto del 30/05/2016;
- VISTI gli artt. 33 e 40 del D:I: n. 44/2001;
- VISTA la procedura di selezione per il reclutamento di personale interno per l'attività di esperto Progettista e di esperto Collaudatore nel Progetto 10.8.1.A3-FESR PON – LA – 2015-335 da impiegare nella realizzazione del Piano integrato di cui all'avviso di selezione di personale interno Prot. n. 2312/A6-1 del 29/04/2016;

- VISTI i criteri per l'assegnazione dell'incarico di esperto Progettista e di esperto Collaudatore al personale interno ai fini della selezione dei candidati con l'analisi comparativa della tabella di valutazione dei titoli, delle esperienze lavorative e dei curricula;
- VISTO che alla scadenza dell'avviso di selezione Prot. n. 2312/A6-1 del 29/04/2016 è pervenuta una sola domanda di partecipazione per esperto Progettista ed una sola domanda di partecipazione come esperto Collaudatore;
- CONSIDERATO che nell'avviso di selezione Prot. n. 2312/A6-1 del 29/04/2016 è precisato che "L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura pienamente rispondente ai requisiti richiesti dall'avviso di selezione.";
- VISTA la determina di questo Ufficio Prot. n. 2924/A6-1 del 25/05/2016 relativa alla procedura di comparazione delle istanze pervenute ad all'attribuzione del punteggio alle uniche domande pervenute;
- VISTA la pubblicazione della graduatoria provvisoria del 25/05/2016;
- VISTA l'assenza di ricorsi;

NOMINA

Il prof. Carlo Sorrentino quale Esperto Progettista per la realizzazione del Progetto 10.8.1.A3-FESR PON – LA –2015-335 – In ogni aula un @telier.

Come da avviso di selezione, la S.V. dovrà:

1. svolgere le attività propedeutiche all'indizione della procedura a evidenza pubblica e alla predisposizione del relativo capitolato tecnico per l'acquisto di beni e servizi;
2. visionare i locali dove dovranno essere installate le apparecchiature informatiche e dare indicazione sulla predisposizione degli stessi;
3. eseguire un controllo completo dei beni acquistati;
4. registrare nella piattaforma telematica dei Fondi Strutturali PON i dati relativi al Piano FESR;
5. redigere i verbali relativi alla sua attività;
6. Collaborare con il Dirigente Scolastico e, con il D.S.G.A. per tutte le problematiche relative al Piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

Per lo svolgimento di tale incarico non è prevista alcuna remunerazione.

Il presente incarico viene reso pubblico mediante affissione all'albo dell'Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof.ssa Fabiola Tota)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.Lgs n. 39 del 1993