



Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
ISTITUTO COMPRENSIVO "DON LORENZO MILANI"
Scuole: Infanzia - Primaria – Secondaria di I grado: Colonna – Monte Porzio Catone
Uffici: Via Costagrande, 18/c - 00078 Monte Porzio Catone (Rm)
C.F.: 84002090581 - Tel 069449282 – Cod. Mec: RMIC8AT005
peo: rmic8at005@istruzione.it - rmic8at005@pec.istruzione.it
www.icdonlorenzomilani.edu.it



FUTURA

Prot. n. 1796/VII.1.1

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Monte Porzio Catone, 20/03/2024

A tutti i docenti dell'I.C.

Don Lorenzo Milani

All'albo on line

Sito web – sezione

Amministrazione Trasparente

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 –

**Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università
Investimento 2.1: Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M.
65/2023)**

**Avvio di una procedura per la selezione di n. 6 unità di personale docente interno disponibile
a svolgere il ruolo di tutor per i percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento
delle competenze STEM, digitali e di innovazione, nella scuola dell'Infanzia, finalizzate alla
promozione di pari opportunità di genere.**

Codice Avviso: M4C1I3.1-2023-1143-P-28618

CUP: G84D23006200006

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante “Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il D.P.R. 275 8 marzo 1999 recante “Regolamento in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il D. Lgs. 165/2001 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il D.I. 129/2018 “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza “NextGenerationItalia” approvato dal Consiglio dei Ministri il 12/01/2021, approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;

VISTO il D.L. 36 del 16/03/2023 recante nuovo codice degli appalti pubblici;

VISTO il D.M. 65 del 12/04/2023 “Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;



VISTO l'Allegato al D.M. 65 del 12/04/2023 che assegna all'Istituto la somma di € 121.640,99 (suddivisa in quota A € 93.802,58 Percorsi formativi STEM, digitali, lingue per studenti e in quota B € 27.838,41 Percorsi annuali di lingua e metodologia per docenti);
 VISTE le Linee Guida per le Discipline STEM, inviate dal MIM ai Dirigenti Scolastici con Nota prot. 4588 del 24/10/2023;
 VISTA la nota MIM prot. 132935 del 15/11/2023, contenente le Istruzioni Operative per le Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023);
 VISTE la delibera del Consiglio di Istituto n. 4 del 20/12/2023 e del collegio docenti n. 14 del 22/02/2024 di approvazione del progetto relativo al potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche DM n. 65/2023;
 CONSIDERATO che le attività inerenti il progetto si svolgeranno a partire dall'A.S. 2023/24 e dovranno concludersi entro il 15/05/2025;
 RITENUTO di dover procedere all'individuazione di docenti tutor interni per la progettazione e lo svolgimento delle attività di potenziamento delle competenze STEM durante le attività curricolari nella scuola dell'Infanzia finalizzate alla promozione di pari opportunità di genere;
 VISTA la delibera n.16 del 22/02/2024 del collegio dei docenti di approvazione delle modalità di selezione del personale interno D.M. n. 65/2023;

INDICE IL SEGUENTE AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI N. 6 UNITÀ DI PERSONALE DOCENTE TUTOR NELLA SCUOLA DELL'INFANZIA

Art. 1. Oggetto

È avviata la procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione del curriculum, in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa, per **l'individuazione di 6 docenti interni** forniti delle necessarie competenze e disponibili a svolgere il **ruolo di tutor per i percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione nella scuola dell'Infanzia, finalizzate alla promozione di pari opportunità di genere** previsti dalla Nota MIM prot. 132935 del 15/11/2023, con l'obiettivo di raggiungere i target e i milestone previsti dall'Avviso M4C1I3.1-2023-1143.

Nello specifico dovranno realizzarsi i seguenti percorsi:

Ordine di Scuola	Numero di ore e di edizioni	Classi coinvolte	Anno scolastico	Termine delle attività
Scuola dell'Infanzia	5 h (plesso di Colonna) + 5 h (plesso di Monte Porzio)	Bambini di 5 anni	2023/2024	30/06/2024
Scuola dell'Infanzia	10 h x 5 edizioni (plesso di Colonna + plesso di Monte Porzio)	Bambini di 5 anni	2024/2025	15/05/2025



Art. 2. Compiti del docente tutor per il potenziamento delle competenze STEM

I compiti da svolgere sono quelli stabiliti dalla normativa e dalle note ministeriali richiamate in premessa: *“I Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione, finalizzati alla promozione di pari opportunità di genere nell’accesso agli studi e alle carriere STEM, hanno come obiettivo il rafforzamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione da parte degli studenti in tutti i cicli scolastici, con particolare attenzione al superamento dei divari di genere nell’accesso alle carriere STEM. I Percorsi sono svolti sulla base delle indicazioni contenute nelle Linee guida per le discipline STEM, di cui all’articolo 1, comma 552, lett. a), della legge n. 197 del 29 dicembre 2022, adottate con decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 15 settembre 2023, n. 184, a seconda dell’ordine e del grado di scuola in cui vengono svolti. In particolare, tali percorsi devono essere progettati ed erogati sulla base di approcci pedagogici fondati sulla laboratorialità e sul learning by doing, sul problem solving e sull’utilizzo del metodo induttivo, sulla capacità di attivazione dell’intelligenza sintetica e creativa, sull’organizzazione di gruppi di lavoro per l’apprendimento cooperativo, sulla promozione del pensiero critico nella società digitale, sull’adozione di metodologie didattiche innovative, tenendo conto anche del quadro di riferimento europeo sulle competenze digitali dei cittadini DigComp 2.2. I percorsi devono dedicare, a livello trasversale, particolare attenzione al superamento degli stereotipi e dei divari di genere, valorizzando i talenti delle alunne e delle studentesse verso lo studio delle STEM e rafforzando ulteriormente le loro competenze. Lo svolgimento di tali percorsi può essere ricompreso anche nelle attività previste dalle Linee guida per l’orientamento di cui al decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 22 dicembre 2022, n. 328.”*. Le attività, da svolgere al di fuori dell’orario di servizio, sono finalizzate al raggiungimento di milestone e target della linea di investimento di cui alla Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.3, entro il termine del 15/05/2025.

Il docente è incaricato **di collaborare con il docente esperto** a realizzare l’offerta didattica, rispondendo ai diversi bisogni di formazione dei corsisti e lavorando sulle competenze dei partecipanti. Il suo compito principale, dunque, è il supporto alle varie fasi della formazione: attività ludiche strutturate, attività laboratoriali, utilizzo del metodo sperimentale (ipotesi – esperimento – verifica), lavoro di gruppo, studio di casi, simulazioni, e altre metodologie specifiche e innovative tra cui il problem-solving. Il docente tutor avrà cura di coltivare negli alunni il gusto della ricerca e della scoperta, lasciando ampio spazio alla curiosità dei bambini e alla loro voglia di essere protagonisti del processo di apprendimento. Le attività formative dovranno svolgersi in presenza in orario antimeridiano, al di fuori del proprio orario di servizio.

Il docente tutor:

- prende visione del puntuale progetto didattico, redatto dal docente esperto, relativamente alle tematiche previste dal modulo e ne concorda l’esecuzione con il Dirigente Scolastico;
- partecipa agli incontri previsti per l’organizzazione dei progetti formativi presso l’Istituto;
- coordina, in collaborazione con il docente esperto assegnato, il gruppo e i singoli alunni attuando il programma stabilito per raggiungere gli obiettivi formativi. Il suo intervento deve essere flessibile e può subire rielaborazioni in corso d’opera, in base agli esiti della valutazione in itinere;
- partecipa, in collaborazione con il docente esperto, alla compilazione delle varie sezioni previste sulla Piattaforma Futura del PNRR;



- partecipa alle riunioni relative al/ai modulo/i di sua competenza.

Art. 3. Compenso

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è di 34,00 euro/ora, riportato sull’Avviso M4C1I3.1 - 2023-1143, onnicomprensivi lordo stato, onnicomprensivi di ogni onere retributivo, contributivo e fiscale.

Potranno essere retribuite soltanto le attività svolte successivamente alla firma dell’Accordo di Concessione da parte del Coordinatore dell’Unità di missione per il PNRR. I compensi saranno corrisposti sulla base della documentazione prodotta attestante il rendiconto delle ore e delle attività svolte.

Art. 4. Presentazione domande e Commissione di valutazione

Le istanze di partecipazione, redatte sull’allegato A comprensivo dell’autovalutazione titoli, devono essere accompagnate dal curriculum compilato secondo il modello europeo.

Tutti i documenti devono essere debitamente firmati e trasmessi via mail all’indirizzo rmic8at005@istruzione.it entro le ore 12:00 del 10/04/2024.

L’oggetto della mail di trasmissione deve essere il seguente: “Candidatura docente tutor per i percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM – D.M. 65/2023”

La Commissione è nominata dalla Dirigente scolastica dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione. Ad essa compete l’organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Art. 5. Selezione

La selezione sarà effettuata sulla base delle griglie di valutazione sotto riportate.

TUTOR POTENZIAMENTO COMPETENZE STEM (DM 65)	
TITOLI CULTURALI	
Titoli di Studio	
Laurea Vecchio ordinamento/ Magistrale/specialistica afferente alla tipologia di progetto	5 punti
Laurea triennale (in assenza di magistrale) afferente alla tipologia di progetto	3 punti
Seconda Laurea afferente alla tipologia di progetto	2 punti
Diploma scuola media superiore (in assenza di laurea)	1 punto
Master post laurea I livello (afferente alla tipologia di progetto)	2 punti per ciascun titolo
Master post laurea II livello (afferente alla tipologia di progetto)	3 punti per ciascun titolo
Attività di formazione	



Attestati di percorsi formativi riferiti ai seguenti campi: <ul style="list-style-type: none"> • competenze STEM • competenze digitali • competenze di innovazione didattica 	1 punto per ogni attestato di formazione (max 6 punti)
ESPERIENZE PROFESSIONALI	
Esperienze in qualità di formatore nei settori attinenti alle tematiche	2 punti (max 8 punti)
Esperienze in progetti europei/nazionali in qualità di esperto/tutor (PON/PNRR/Piano Estate) con conoscenza delle piattaforme	2 punti per ogni esperienza (max 6 punti)
Esperienza di insegnamento in progetti relativi alle STEM/innovazione digitale	2 p. per esperienza (max 6 punti)
Anzianità di servizio presso codesta istituzione scolastica	1 punto per ogni anno di servizio (max 10 punti)
Anzianità di servizio nell'ordine di scuola al quale si riferisce l'avviso	1 punto per ogni anno di servizio (max 10 punti)
A parità di punteggio precede il più giovane di età.	

La Commissione citata nell'Art. 4 procederà ad una valutazione comparativa dei curricula, secondo i criteri indicati al punto 5 del presente Avviso. Completata la valutazione delle istanze, la Commissione provvederà a redigere una graduatoria provvisoria che sarà pubblicata all'Albo on line e nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale della scuola. La pubblicazione delle graduatorie provvisorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre motivato reclamo entro 5 giorni dalla data di pubblicazione. Trascorso tale termine, le graduatorie saranno rese definitive e il Dirigente Scolastico procederà all'individuazione dei vincitori della selezione e alla nomina. La nomina avverrà tramite formale lettera di incarico; l'incarico dovrà essere assunto per tutta la durata del progetto che si concluderà entro il 15/05/2025. Qualora l'aspirante dovesse rinunciare alla nomina si scorrerà la graduatoria di riferimento. L'incarico verrà assegnato nel rispetto dei principi di equità, trasparenza, rotazione, pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

Art. 6. Trattamento dei dati

I dati personali saranno sottoposti al trattamento previsto dalla L. 196/03, come modificato dal D. Lgs. n. 101/2018 e del Regolamento Europeo 2016/679, sulla base del consenso espressamente indicato dagli interessati, contestualmente alla presentazione dell'istanza di partecipazione, per i fini strettamente connessi alla presente procedura.

Il Titolare del trattamento dei dati è Istituto Comprensivo "Don Lorenzo Milani" sita in Via Costagrande, 18 a Monte Porzio Catone, telefono: 06.9449282, email: rmic8at005@istruzione.it, PEC: rmic8at005@pec.istruzione.it |

Il Responsabile della protezione dei dati (RPD) dell'Istituto è Euservice srl Via Dante Alighieri, 12 – 00027 Roviano (RM) P. IVA: 08879271008 peo: rpd@euservice.it pec: info@pec.euservice.it
 L'informativa relativa al trattamento dati è pubblicata sul sito istituzionale.

Art. 7. RUP (Responsabile Unico del Procedimento)



Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
ISTITUTO COMPRENSIVO "DON LORENZO MILANI"
Scuole: Infanzia - Primaria – Secondaria di I grado: Colonna – Monte Porzio Catone
Uffici: Via Costagrande, 18/c - 00078 Monte Porzio Catone (Rm)
C.F.: 84002090581 - Tel 069449282 – Cod. Mec: RMIC8AT005
peo: rmic8at005@istruzione.it - pec: rmic8at005@pec.istruzione.it
www.icdonlorenzomilani.edu.it



Il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi ai sensi dell'art. 31 del D. L. vo n. 50/2016, è la Dirigente Scolastica Prof.ssa Fabiola Tota.

Art. 8. Pubblicizzazione

Il presente Avviso, ai sensi dell'art. 34 del Regolamento (UE) 2021/241 e in ottemperanza agli obblighi di pubblicizzazione degli investimenti finanziati dal PNRR, viene pubblicato, in data odierna, all'Albo online della scuola e nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale della scuola. Per quanto non espressamente contenuto nel presente Avviso, valgono le vigenti disposizioni in materia di investimenti finanziati con il PNRR.

In allegato:

Domanda di partecipazione docente tutor per i percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione, finalizzate alla promozione di pari opportunità di genere (D.M. 65/2023) – All. A