



PIANO DI FORMAZIONE TRIENNIO 2025-28

IC DON LORENZO MILANI

COIONNA - MONTE PORZIO CATONE

►►►

Dirigente
Scolastica Prof.ssa
Fabiola Tota

LA FORMAZIONE
PROFESSIONALE

Delibera del Collegio docenti n. 15 del 23 ottobre 2025

Piano di formazione docenti e personale ATA Triennio 2022/2025



PIANO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE DOCENTE E ATA

TRIENNIO 2025/2028

*Una volta che sei diventato maestro in una cosa, diventa subito allievo in un'altra.
(Gerhart Hauptmann)*

Il Collegio docenti

RICONOSCE

che la formazione, sia individuale che collegiale, deve essere intesa come un aspetto irrinunciabile e qualificante della funzione docente, utile alla promozione dell'efficacia del sistema scolastico e della qualità dell'offerta formativa e deve essere inteso come un processo sistematico e progressivo di consolidamento delle competenze.

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107, **“Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”** prevede:

all'art. 1, comma 124: *“Nell'ambito degli adempimenti connessi alla funzione docente, la formazione in servizio dei docenti di ruolo è obbligatoria, permanente e strutturale. Le attività di formazione sono definite dalle singole istituzioni scolastiche in coerenza con il piano triennale dell'offerta formativa e con i risultati emersi dai piani di miglioramento delle istituzioni scolastiche previsti dal regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 marzo 2013, n. 80, sulla base delle priorità nazionali indicate nel Piano nazionale di formazione, adottato ogni tre anni con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, sentite le organizzazioni sindacali rappresentative di categoria.”;*

all'art. 1, comma 58 (“Piano nazionale per la scuola digitale”), lettera d, la *“formazione dei docenti per l'innovazione didattica e sviluppo della cultura digitale per l'insegnamento, l'apprendimento e la formazione delle competenze lavorative, cognitive e sociali degli studenti”;* **all'art. 1, comma 58 (“Piano nazionale per la scuola digitale”), lettera e,** la *“formazione dei direttori dei servizi generali e amministrativi, degli assistenti amministrativi e degli assistenti tecnici per l'innovazione digitale nell'amministrazione”.*

all'art. 1, commi da 70 a 72: Reti tra Istituzioni Scolastiche;

all'art. 1, commi da 121 a 125: Carta elettronica per aggiornamento docenti di ruolo

VISTO che il Piano di Formazione e Aggiornamento del personale docente deve essere sviluppato in coerenza con il Piano di Miglioramento di cui al D.P.R. n. 80 del 28 marzo 2013 - *“Regolamento sul sistema nazionale di valutazione in materia di istruzione e formazione”;*

VISTO il Piano Nazionale di Formazione per la realizzazione di attività formative, adottato ogni tre anni con decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca- comma 124, Legge 13 luglio 2015 n. 107;

VISTA la nota MIUR prot. n. 2805 dell'11/12/2015-Orientamenti per l'elaborazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa - Piano di Formazione del Personale – Reti di scuole e collaborazioni esterne: *“La*

Legge 107 contempla attività di formazione in servizio per tutto il personale”;

VISTA la nota MIUR prot. n. 000035 del 07/01/2016 – Indicazioni e orientamenti per la definizione del Piano Triennale per la Formazione del Personale;

VISTO il D.M. 65 del 12/04/2023 “Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;

VISTO il D.M. 66 del 12/04/2023 “Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche, in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4, Componente 1 - "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU

VISTO il progetto “Orizzonte futuro: sviluppo integrato di competenze STEM e linguistiche per docenti e studenti proattivi” presentato da codesto Istituto tramite la piattaforma FUTURA;

VISTO il progetto “Educazione Digitale: formazione avanzata per il personale scolastico nella transizione verso il futuro” presentato da codesto Istituto tramite la piattaforma FUTURA;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del comparto Istruzione e ricerca, periodo 2019-2021;

CONSIDERATO che il Piano triennale di Formazione rispecchia le finalità educative del Piano Triennale dell’Offerta formativa dell’Istituto, il RAV e il Piano di Miglioramento e deve essere coerente e funzionale con essi;

CONSIDERATO che la formazione e l’aggiornamento fanno parte della funzione docente ai sensi del CCNL 2019-2021;

ESAMINATE le necessità di formazione emerse per il triennio scolastico precedente e le conseguenti aree di interesse;

PRESO ATTO dei corsi organizzati dall’Istituto, dal MIM, dall’USR Lazio, da altri Enti territoriali ed Istituti Scolastici, anche in rete;

PRESO ATTO delle rilevazioni dei bisogni formativi proposti a tutto il personale scolastico;

TENUTO CONTO dei processi di riforma e innovazione in atto che stanno profondamente modificando lo scenario della scuola.

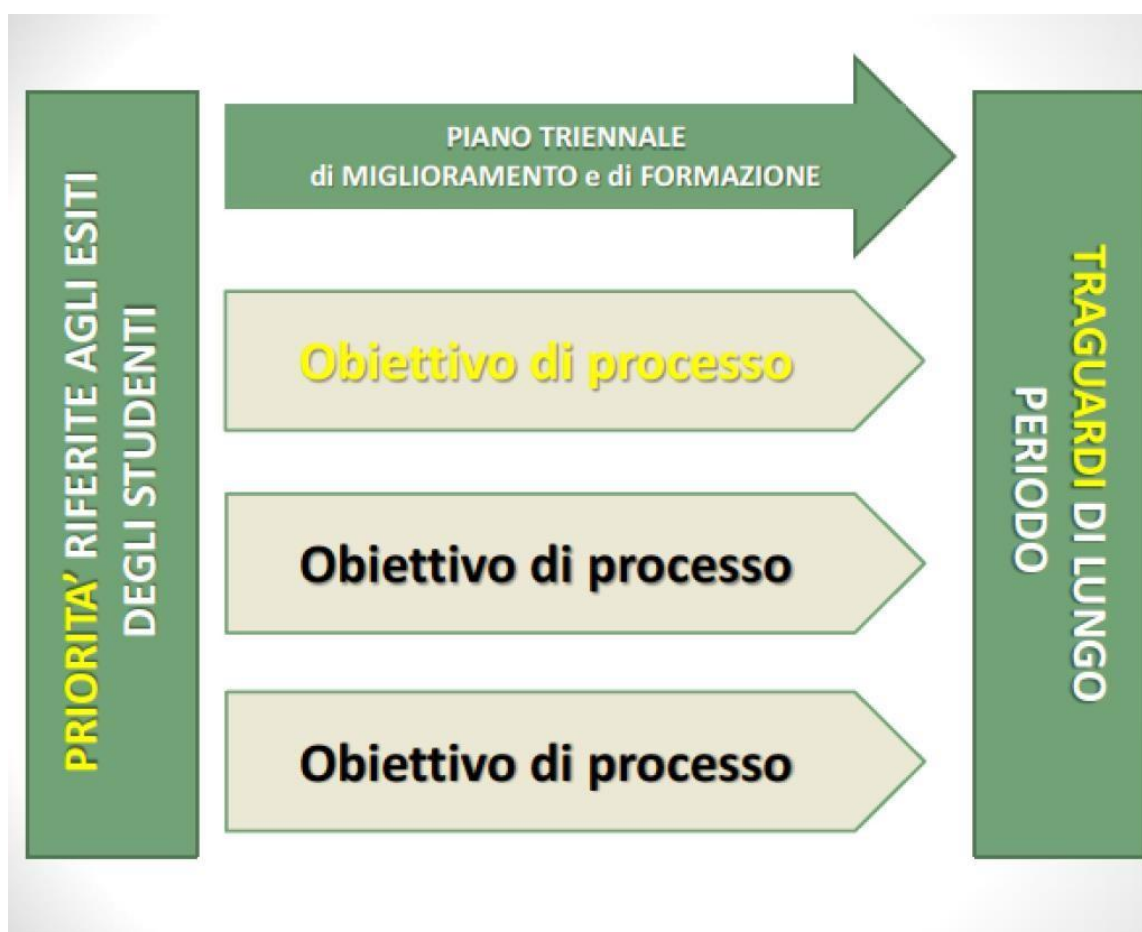
1. PREMESSA

Il Piano Triennale di Formazione e Aggiornamento del personale docente è finalizzato all’acquisizione di competenze per l'attuazione di interventi di miglioramento e adeguamento alle nuove esigenze dell’Offerta Formativa Triennale.

Il Piano di Formazione e Aggiornamento rappresenta un supporto utile al raggiungimento di obiettivi trasversali attinenti la qualità delle risorse umane ed è pertanto un'azione tendente a migliorare il clima nell'organizzazione, per creare condizioni favorevoli al raggiungimento degli obiettivi del PTOF oltre che al tentativo di dare corpo ad attività di confronto, di ricerca e sperimentazione previste dall'Autonomia; il Collegio dei Docenti riconosce l'attività di formazione e di aggiornamento, sia individuale che collegiale, come un aspetto irrinunciabile e qualificante della funzione docente, funzionale alla promozione dell'efficacia del sistema scolastico e della qualità dell'offerta formativa e deve essere inteso come un processo sistematico e progressivo di consolidamento delle competenze.

Le priorità di formazione che la scuola intende adottare risultano coerenti:

- con le *indicazioni per la formazione del personale docente* (Nota Prot. n. 49062 del 28 novembre 2019);
- con le priorità e i traguardi individuati nel RAV, con i relativi obiettivi di processo e con il Piano di Miglioramento:



- con il *Piano di formazione di ambito* elaborato dalla Scuola Polo Formazione dell' Ambito 14, in base alla rilevazione dei bisogni formativi.

Le aree e le priorità della formazione 2022/2025 si possono incardinare in un sistema che si basa sul raggiungimento di **tre competenze essenziali** per il buon funzionamento della scuola.

COMPETENZE	AREE DELLA FORMAZIONE
COMPETENZE DI SISTEMA	Autonomia didattica e organizzativa
	Valutazione e miglioramento
	Didattica per competenze e innovazione metodologica
COMPETENZE PER IL 21^{MO} SECOLO	Lingue straniere
	Competenze digitali e nuovi ambienti per l'apprendimento
	Scuola e lavoro
COMPETENZE PER UNA SCUOLA INCLUSIVA	Integrazione, competenze di cittadinanza e cittadinanza globale
	Inclusione e disabilità
	Coesione sociale e prevenzione del disagio giovanile

2. MACRO-AREE E ATTIVITÀ DEL PIANO AMBITI DISCIPLINARI

- Area linguistica e delle scienze umane
- Area STEM (discipline scientifiche, tecnologiche, ingegneristiche e matematiche)
- Lingue straniere
- Area artistico-espressivo-musicale

AMBITI TRASVERSALI

- Competenze di Educazione civica
- Area digitale
- Didattica inclusiva con BES, DSA e disabilità
- Miglioramento degli apprendimenti e contrasto all'insuccesso formativo
- Competenze comunicative

ALTRI INTERVENTI FORMATIVI

- Didattiche innovative e per competenze

- Dimensioni organizzative, didattiche, di ricerca e innovazione dell'autonomia
- Innovazioni nella scuola dell'Infanzia, nell'ambito del sistema integrato "zero-sei"

3. OBIETTIVI E CONTENUTI DEL PIANO DI FORMAZIONE

- Acquisire conoscenze utili al miglioramento del rapporto educativo e alla facilitazione degli apprendimenti, oltre a riflettere sui vissuti e sulle pratiche didattiche;
- favorire il rinforzo della motivazione personale e della coscienza/responsabilità professionale;
- migliorare la comunicazione tra i docenti, incrementare l'empatia, aumentando contestualmente conoscenza e stima reciproca;
- fornire occasioni di formazione e approfondimento dei contenuti delle discipline in vista della loro utilizzazione didattica.

Sono compresi nel piano di formazione dell'Istituto:

- I corsi di formazione organizzati da MIM e USR per rispondere a specifiche esigenze connesse agli insegnamenti previsti dagli ordinamenti o ad innovazioni di carattere strutturale o metodologico decise dall'Amministrazione;
- i corsi proposti dal MIM, Ufficio Scolastico Regionale, Enti e associazioni professionali, accreditati presso il Ministero, coerenti con gli obiettivi sopra enunciati;
- i corsi organizzati dalle Reti di scuole a cui l'Istituto aderisce;
- gli interventi formativi, sia in autoaggiornamento sia in presenza di tutor esterni o interni, autonomamente progettati e realizzati dalla scuola a supporto dei progetti di Istituto previsti dal PTOF;
- i percorsi formativi e i laboratori di formazione sul campo proposti nell'ambito degli interventi formativi dei DM 65/23 e DM 66/23;
- gli interventi formativi predisposti dal datore di lavoro e discendenti da obblighi di legge (Decreto Legislativo 81/2008).

Per garantire l'efficacia nei processi di crescita professionale e l'efficienza del servizio scolastico offerto, il Collegio favorisce iniziative che fanno ricorso alla formazione on-line e all'autoformazione.

4. DOCUMENTAZIONE DELLE COMPETENZE DEL PERSONALE

È stata predisposta una anagrafe professionale per consentire la ricostruzione di un quadro completo delle professionalità presenti nell'istituto in un'ottica di valorizzazione delle professionalità e assegnazione dei compiti.

5. RILEVAZIONE DEI BISOGNI FORMATIVI

Il Piano triennale formativo 2022/2025 è stato aggiornato sulla base dei bisogni formativi di tutto il personale rilevati attraverso appositi questionari, proposti tramite la funzione di Google moduli e in coerenza con i bisogni strategici dell'Istituto e del territorio, come desunti dal RAV, dal Piano di Miglioramento e dal PTOF.

L'alto livello di adesione al questionario consente una valutazione abbastanza esaustiva del quadro che emerge nell'ambito dell'intero istituto. È inoltre possibile stabilire linee di tendenza tramite il confronto dei dati emersi dai rilevamenti effettuati.

6. ARTICOLAZIONE DEL PIANO E GESTIONE DELLE ATTIVITÀ

Il Piano di formazione comprende iniziative di:

- corsi rivolti a tutti i docenti o settori e gruppi più limitati,
- attività di autoformazione strutturate interne alla scuola (gruppi di ricerca ed innovazione didattica, gruppi di autovalutazione, gruppi di miglioramento),
- laboratori formativi sul campo in presenza (incontri di tutoraggio, mentoring, coaching, supervisione, job shadowing, affiancamento all'utilizzo efficace delle tecnologie didattiche e delle metodologie didattiche innovative connesse, in contesti didattici reali nell'ambito del progetto "Educazione Digitale: formazione avanzata per il personale scolastico nella transizione verso il futuro",
- attività consorziate con altre scuole,
- comunità di pratiche per l'apprendimento con il compito di promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico (docenti) che organizzativo-amministrativo (dirigenti, DSGA, personale ATA), l'apprendimento fra pari (peer learning), lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali,
- gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM con il compito di programmare e accompagnare le azioni formative e documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata (Scuola Futura), anche attraverso l'organizzazione di azioni rientranti nelle Linee guida per le STEM.
- attività formative liberamente scelte dai docenti.

7. PIANO DI SVILUPPO PROFESSIONALE

CONTENUTI DEI PERCORSI DI FORMAZIONE TRIENNIO 2022-2025 PERSONALE DOCENTE

Formazione metodologie e strategie per alunni con BES

- ✓ moduli formativi relativi a BES, DSA, DA e sugli ausili tecnologici applicati alla disabilità;

Formazione su specifiche tematiche legate all'Offerta Formativa

- ✓ strategie didattiche innovative;
- ✓ la motivazione: strategie per attivare la motivazione degli alunni;
- ✓ gestione degli alunni in difficoltà;
- ✓ didattica per gli alunni con disagio comportamentale e socio-culturale;
- ✓ indicazioni per il trattamento delle dipendenze (Ser.D) della ASL Roma 6;
- ✓ adesione al programma *Unplugged* (ASL Roma 6), un percorso formativo che mira a migliorare il benessere e la salute psicosociale dei ragazzi attraverso il riconoscimento ed il potenziamento delle abilità personali e sociali necessarie per gestire l'emotività e le relazioni sociali, e per prevenire e/o ritardare l'uso di sostanze;
- ✓ percorsi di formazione volontaria incentivata di cui all'art. 16-ter, comma 1, del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 59 del PNRR piattaforma "Scuola Futura" per docenti di ruolo che svolgono funzioni di supporto e di coordinamento didattico e organizzativo delle attività previste dal Piano triennale dell'offerta formativa delle istituzioni scolastiche.
- ✓ percorsi di formazione e aggiornamento nell'ambito dell'educazione alla legalità e cittadinanza attiva;
- ✓ approfondimento lingua inglese;
- ✓ formazione specifica per i docenti neo-immessi in ruolo (ivi comprese attività di accompagnamento e tutoraggio nella didattica e negli aspetti organizzativi e di compilazione di documenti, di iscrizione e tutoraggio su piattaforme di formazione, etc.);
- ✓ tutte le iniziative di FORMAZIONE promosse dal MIUR, dall'USR Lazio e tutte le iniziative riconosciute ed autorizzate dal MIUR.

Formazione digitale (PNRR) in coerenza con le competenze digitali DigComp 2.2 e

DigCompEdu

- ✓ didattica e nuove tecnologie;
- ✓ utilizzo delle piattaforme per le classi virtuali;

- ✓ utilizzo dei dispositivi mobili e metodologia del BYOD;
- ✓ le competenze digitali del personale docente (PNRR);

Formazione specifica per ambiti disciplinari

Percorsi di formazione ed aggiornamento in ambito disciplinare (programmazione e didattica per competenze, approcci didattici innovativi, metodologie laboratoriali, conseguimento competenze necessarie per l'attuazione del CLIL, etc.).

Formazione autonomia scolastica e organizzazione amministrativa

- ✓ Procedimenti amministrativi;
- ✓ Normativa Privacy a scuola.

Formazione valutazione e miglioramento

- ✓ Approfondimenti sulla valutazione d'Istituto RAV, Piano di Miglioramento, Piano Triennale Offerta Formativa;
- ✓ Formazione per l'innovazione didattico-metodologica.

Formazione sicurezza e salute sui luoghi di lavoro

- ✓ Interventi formativi nell'ambito dell'aggiornamento sulla Sicurezza nelle scuole (obbligo di aggiornamento, attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sui luoghi di lavoro, con modalità ed organizzazione a cura di figura preposta);
- ✓ Primo soccorso D. Lgs. 81/08;
- ✓ Addetto antincendio D. Lgs. 81/08;
- ✓ Formazione di base e specifica sulla sicurezza di cui all'Accordo Stato-Regioni D. Lgs. 81/08 per tutti i lavoratori;
- ✓ Formazione specifica per i preposti.

CONTENUTI DEI PERCORSI DI FORMAZIONE TRIENNIO 2022-2025 PERSONALE ATA

Formazione autonomia scolastica, organizzazione amministrativa e transizione digitale

- ✓ Procedimenti amministrativi;
- ✓ Normativa Privacy a scuola;
- ✓ Innovazione digitale nell'amministrazione (PNRR);
- ✓ Utilizzo del Registro Elettronico;
- ✓ Segreteria digitale e dematerializzazione.

Formazione sicurezza e salute sui luoghi di lavoro

Interventi formativi nell'ambito dell'aggiornamento sulla Sicurezza nelle scuole (obbligo di aggiornamento, attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sui luoghi di lavoro, con modalità ed organizzazione a cura di figura preposta);

- Primo soccorso D. Lgs. 81/08;
- Addetto antincendio D. Lgs. 81/08;
- Formazione di base e specifica sulla sicurezza di cui all'Accordo Stato-Regioni D. Lgs. 81/08.

I corsi potranno essere tenuti anche in modalità *sincrona e asincrona (on line)*.

Tutte le iniziative e le proposte che perverranno dal MIM e le iniziative provenienti da altre istituzioni (Università, scuole e reti di scuole, Enti locali, Enti, Federazioni Sportive, Associazioni, etc.), idonee ad un arricchimento professionale, saranno oggetto di valutazione e diffusione tra il personale della scuola.

Il piano di formazione e aggiornamento dell'Istituto prevede (previa autorizzazione) la libera adesione dei docenti, del personale amministrativo, dei collaboratori scolastici a corsi ed iniziative di formazione organizzati da altre istituzioni scolastiche, enti ed associazioni accreditati.

La Dirigente potrà curare, altresì, incontri di sviluppo professionale in tema di innovazioni emergenti; i docenti, individualmente o in gruppo, potranno intraprendere iniziative di autoaggiornamento, in coerenza con la *mission* dell'Istituto, e previa autorizzazione.

La realizzazione di qualsiasi iniziativa di formazione ed aggiornamento docenti e personale ATA è comunque subordinata alla disponibilità di risorse finanziarie dell'Istituzione scolastica.

MODALITÀ DI REALIZZAZIONE E CONDIVISIONE DELL'EFFICACIA DELLA FORMAZIONE E DELLA RICADUTA NELL'ATTIVITÀ CURRICOLARE

Per ciascuna attività formativa:

- _____ il docente formatore provvederà alla documentazione delle modalità di realizzazione e

partecipazione;

- i docenti partecipanti ad attività esterne all'Istituto potranno mettere a disposizione dei colleghi il materiale prodotto o distribuito durante il corso.

Per le iniziative di formazione la verifica di efficacia è costituita dalla realizzazione di materiali inerenti allo specifico o alla dimostrazione del possesso di competenze documentate sul campo.

L'Istituto accerta l'avvenuta formazione mediante "Attestato di partecipazione" rilasciato dall'Ente formatore.